

Procedure for afskedigelser og forflytninger af lærere og børnehaveklasseledere i Ballerup Kommune på grund af stillingsnedgang

Område og formål

Proceduren omfatter lærere og børnehaveklasseledere ansat ved folkeskoler og specialskoler i Ballerup Kommune.

Der er enighed om, at forflytninger og afskedigelser foregår efter hver sin procedure, da det vil fremme det optimale forløb; at medarbejdere på skoler med overskud af medarbejdere positivt og aktivt kan søge en ny skole med underskud af medarbejdere.

Når det er afklaret, hvilke medarbejdere der kan indgå i skoleårets planlægning, kan forflyttelsesproceduren sættes i gang.

Afskedigelser på grund af stillingsnedgang

Afskedigelser er en fælles opgave og et fælles ansvar for alle skoler i Ballerup Kommune, men centeret har det overordnede ansvar. Lokal-MED spiller en central rolle i processen og skal informeres og involveres så tidligt og konkret, som det er muligt. Der skal herske stor åbenhed om afskedigelsesprocessen.

Processen

Det er hele kommunens samlede behov for lærerstillinger og børnehaveklasselederstillinger, der indgår i beslutningsgrundlaget. Der indgår både en opgørelse over varslede opsigelser og en prognose for øvrige stillingsophør. Ballerup Kommune og Ballerup Lærerforening samarbejder herom.

Kriterier for udvælgelse:

1. Tidsbegrænsede ansættelsesforhold forlænges ikke
2. Ansøgninger om orlov imødekommes. Der indgår blandt andet ordninger for efter/videreuddannelse med uddannelsesorlov/SVU
3. Hvis der herefter fortsat skal foretages afskedigelser, lægges først vægt på uddannelsen til de pågældende stillinger og derefter på øvrige faglige kompetencer. Der tages desuden hensyn til personlige forhold.

Hvis der ikke er behov for afskedigelser, meldes dette ud så tidligt som muligt af hensyn til arbejdsklimaet. Gennemføres der afskedigelser i henhold til ovennævnte pkt. 3, anvendes denne centrale procedure. Herudover anvendes den lokale retningslinje vedtaget i Lokal-MED. Skoleleder og TR, henholdsvis Ballerup Kommune og Ballerup Lærerforening, indgår i et samarbejde om tilrettelæggelsen af processen og om konkret bistand til den enkelte berørte.

Forberedelse og afklaring på den enkelte skole

- Hvornår skal den enkelte indkaldes til samtale?

- Hvornår skal indkaldelsen foretages? Hverken indkaldelsen eller samtalen bør ske sidste dag før en weekend eller kort før en ferie. Der må ikke være lang tid mellem indkaldelsen og samtalen.
- Hvordan tilrettelægges samtalen, og hvor meget skal der være mulighed for at tale om i en tilbudt opsamlende samtale?
- Hvordan er processen fra nu af?
- Hvordan skal kollegerne orienteres?
- Hvordan afsluttes samtalen, og hvad sker der umiddelbart derefter og i de nærmeste dage?

Hvis der opstår stillinger i opsigelsesperioden, trækkes et tilsvarende antal opsigelser tilbage. Der kan altså ikke ansættes andre i opsigelsesperioden.

Der udarbejdes en fælles tidsplan, som tager højde for ovenstående forhold. Tidsplanen skal være kendt på hver skole.

Forflytninger på grund af stillingsnedgang

Forflytninger er en fælles opgave og et fælles ansvar for alle skoler i Ballerup Kommune, men centeret har det overordnede ansvar. Lokal-MED spiller en central rolle i processen og skal informeres og involveres så tidligt og konkret, som det er muligt. Der skal herske stor åbenhed om forflyttelsesprocessen.

Processen

- Der sikres bedst mulig anvendelse af medarbejdernes ressourcer
- Såvel skolernes som medarbejdernes behov og ønsker tilgodeses. Og der tages hensyn til særlige personlige omstændigheder.
- Proceduren animerer i størst muligt omfang til frivillig forflyttelse.
- Forflyttelsesproceduren skal foregå inden for en fastlagt og udmeldt tidsperiode.
- Centerchefen orienterer kredsformanden om forflytningerne, før de effektueres.
- Lærere og børnehaveklasseledere, der er forflyttet inden for en 3-årig periode, forflyttes ikke uansøgt.

Der udarbejdes en fælles tidsplan, som tager højde for ovenstående forhold. Tidsplanen skal være kendt på hver skole.

Fase 1 (Begynder den dag, hvor der er klarhed over stillingsgrundlaget)

Frivillig forflyttelse

- Samtlige lærere og børnehaveklasseledere på skoler med overtallige medarbejdere skal have mulighed for at søge fremtidigt tjenestested på en skole med ledige stillinger.
- Skolelederen orienterer TR herom
- Skolelederen indsender en liste til centeret med fagønsker fra lærere eller børnehaveklasseledere, der ønsker frivillig forflyttelse
- Centerchefen koordinerer og orienterer de berørte skoleledere om de frivillige forflytninger
- Centerchefen orienterer kredsformanden om de frivillige forflytninger, før de effektueres.

Fase 2 (Begynder den dag, hvor fase 1 er overstået og varer maksimalt 3 uger)

Uansøgt forflyttelse

- Skolelederne udarbejder ny status over ledige stillinger og overtallige medarbejdere
- Skolelederen orienterer TR herom
- Skolelederen indsender en liste til centeret med underskud/overskud af medarbejdere
- Centerchefen koordinerer og orienterer de berørte skoleledere om de uansøgte forflyttelser
- Centerchefen orienterer kredsformanden om de uansøgte forflyttelser, før de effektueres.

Forberedelse og afklaring på den enkelte skole

- Hvornår skal den enkelte indkaldes til samtale?
- Hvornår skal indkaldelsen foretages? Hverken indkaldelsen eller samtalen bør ske sidste dag før en weekend eller kort før en ferie. Der må ikke være lang tid mellem indkaldelsen og samtalen.
- Hvordan tilrettelægges samtalen, og hvor meget skal der være mulighed for at tale om i en tilbudt opsamlende samtale?
- Hvordan er processen fra nu af?
- Hvordan skal kollegerne orienteres?
- Hvordan afsluttes samtalen, og hvad sker der umiddelbart derefter og i de nærmeste dage?

Særlige forhold

Ved den enkelte skole er der lærere og børnehaveklasseledere i særlige funktioner, der efter gældende overordnede regler ikke kan forflyttes på grund af nedgang i antallet af lærerstillingen ved den enkelte skole, medmindre der foreligger tvingende årsager. Det drejer sig om lærere og børnehaveklasseledere, der er valgt til følgende særlige hverv/funktioner på skolen:



- Tillidsrepræsentant
- Arbejdsmiljørepræsentant
- Medlem af MED

Planlægning og kendskab til den nye skole

Det sikres, at forflyttede lærere får mulighed for at deltage i arbejdsfordelingen og planlægningen af det kommende skoleår på det nye tjenestested.

Formalia

Proceduren er gældende fra d.d. og kan opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et skoleår, dog tidligst til 31. juli 2016.

Den 3 / 16 2015	Den 3 / 16 2015
	
Ballerup Kommune	Ballerup Lærereforening

